

## Ticket 번호 입력하기

- 특정 항공사의 티켓번호 전송 방법 조회 GC\*200/5/CX
  - 항공티켓 체크번호 확인 XX1603106866961/7  
(항공사 번호를 포함한 13자리 티켓번호 입력-REM 항목의 숫자가 체크번호)
  - 1번 승객, 1번 여정 SSR로 전송 SLP1S1/TKNM\*16031068669615  
(Check Digit을 포함한 14자리 번호 입력)
  - OS로 입력 SI.FJ\*TKNM2605513215880  
(Check Digit을 포함한 14자리 번호 입력)
- ※ 수동입력된 Ticket 번호는 인정하지 않는 항공사가 많으니 반드시 항공사와 재확인 할 것

## Verdor Remarks

- 특정 항공사로 내용 전송 V.ACX\*KOREA PLS AUTH CHG FRM  
JEONG/YUJIN TO CHUNG/YOJIN
- Vendor Remarks 조회 \*VR
- Vendor Remarks 1번 삭제 V.1@

## Booking File (PNR)에서 Tax 계산하기

- Auto Pricing (공사가 운임에 맞는 Class로 예약된 경우) FQCUA
- Fare Basis 강제지정 (공사가 운임과 다른 Class로 예약된 경우)  
- Step1 FD17JANICNSFO/UA  
(Fare Display 후 Fare Basis 확인)
- Step2 FQ@WKXRC/CUA  
(Fare Basis 강제 지정하기)
- 요금계산 후 세부 TAX 및 자세한 운임확인 \*FF1 (1은 요금번호)

## Notepad (Remark 사항 입력)

- 내용 입력 NP.VI 4510 1234 5678 EXP MAR2008 E03

## Mileage Membership

- Mileage 번호 입력 M.KEBK12345
  - 승객지정 M.P1/UA2525773
  - Mileage 번호 입력 사항 조회 \*MM
  - 타 항공사 탑승시 Mileage 번호 입력 M.P1/KEBK1234/DL
  - 타 항공사와의 Mileage 호환 여부 조회 M\*KE
  - Mileage 번호 삭제 M.P1@ 혹은 M.@
- ※ Web-Terminal '마일리지 입력' 에서 입력 가능

## Seat Reservation

- 특정 여정 Seat Map 조회 SA\*S1
  - 특정 좌석 배정 S.S1/35B/35C
  - 좌석의 일반적 요청 (Non-smoking, Window seat 요청) S.NW
  - 모든 Seat Data 상태코드 변경 @ALL
  - 좌석사항 KK시 HK로 변경 S.@\*HK
  - 좌석지정 사항 조회 \*SD
  - 항공사별 좌석 배정 정보 조회 GC\*200/6
  - 예약없이 Seat Map 조회 SA\*UA890V25MAYICNNRT
  - 좌석 사항 삭제 S.S1@ 혹은 S.@
- ※ Web-Terminal '그래픽 좌석지정' 에서 좌석배정 가능

## Print

- 조회 중인 예약 사항 인쇄 P-\*R
- 축약된 부분 없이 모든 인쇄 P-\*ALL
- 작업중인 Window에 나온 내용만 인쇄 Ctrl+B

## Divide Booking File (PNR)

- 1번 승객을 나누기 DP1
  - 저장 R.P 후 F
  - 완전 저장 R.P 혹은 ER
  - 분리된 PNR 확인 \*DV
- 새로이 생성된 PNR에 반드시 항공사의 새 예약번호가 들어온 후 추가 작업 실시

## Queue

- 모든 Queue 번호, 기능, 갯수 조회 QPB\*
  - 전송내역 조회 QCA
  - QCA 확인 후 16번 Queue방 조회 Q/16
  - Queue 확인 중 다음 PNR로 넘기기 I
  - 현재 PNR을 Queue에서 삭제 QR
  - Queue에서 빠져 나오기 QX+I
- ※ Web-Terminal 'Queue관리' 에서 Queue 확인 가능  
 ※ ET 발권 후 티켓정보 전송  
 www.viewtrip.com (여정 일정 조회 후 'e-티켓 영수증' 선택)  
 ※ 웹터미널 주소  
 http://web.galileo.co.kr  
 ※ 갈릴레오 홈페이지 주소  
 http://www.galileo.co.kr

# Galileo

## 기본 예약 명령어

www.galileo.co.kr



서울시 종로구 청진동 136 삼공빌딩 6층 Tel. 02 3210 2350 Fax. 02 3210 4442  
 부산시 중구 중앙동4가 30-9 한우빌딩 201호 Tel. 1544 2393 Fax. 051 469 8688

## Sign-On / Sign-Off

- Sign-On (Password 설정, 3개월 마다 변경)
- Sign-Off Desktop 사용자에게 한하며, Web-Terminal은 Sign-On 필요 없음

SON/ZID

SOF

## Encode / Decode

- 도시 Code 조회
- 도시 이름 조회
- 공항 정보 조회
- 항공사 Code 조회
- 항공사 이름 조회
- 기종 Code 조회
- 기종 이름 조회
- 국가 Code 조회
- 국가 이름 조회
- 주 이름 조회

.CEJOHANNESBURG

.CDDXB

.CRJFK

.AEAIR MACAU

.ADEY

.EEBOEING

.ED744

.LEMEXICO

.LDBR

.RDUSMD

## Availability 조회 (향후 331일 까지 가능) & Follow-Up Entries

- 항공사 지정
- 좌석 조회(갈릴레오 중립모드)
- 중립모드 조회 시 특정항공사 우선 조회
- 다음화면 추가 조회
- 항공사 지정 시 다음 화면 추가 조회
- 3번 LINE의 모든 CLASS 조회
- 중립모드 조회 시 좌석상황 숫자로 전환하기
- 시간대 지정
- 경유지 지정
- 경유 도시와 항공사 지정

A25DECICNJFK\*UA

A29JUNICNJFK

A30MARICNNRT/JL

A\*

AM\*UA

A@#3

AL3

A17JUNROMFRA1800

A29JUNICNIAD.NRT

A25FEBICNSYD/OZ/KE.NRT/QF

## Timetable 조회

- 기본 명령어
- 항공사 지정
- Return 구간 조회
- 특정 편수 조회
- Availability상 3번 Line의 Timetable 조회
- PNR상 2번 여정의 Timetable 조회 (노선별 ET 가능확인 여부조회 가능)

TT26SEPICNSYD

TT3AUGICNNRT/JL

TTR10AUG

TTUA892/3AUG

TTL3

TTB2

## Booking File (PNR) 만들기

### ○ 항공 여정

- Availability 조회 후 1번 라인의 M클래스 2좌석 예약
- 연결편 여정 예약
- Direct 예약
- 대기예약 (Interactive Waitlist 항공사 경우)
- Availability 조회 후 Passive 예약
- Direct Passive 예약
- Open 예약
- 날짜지정 OPEN 예약
- ARNK
- 2번 여정 뒤로 5번 여정을 이동
- 2번 여정의 Class 변경
- 1번 여정의 날짜 변경
- 모든 여정의 좌석 수 변경
- 1번 여정 상태코드를 HK로 변경
- 모든 여정의 상태코드를 한번에 정리
- 3번 여정 취소
- 연결편 여정 취소
- 모든 여정 취소

N2M1

N1M1\* 혹은 N1M1B2

0KE1E25MAYICNNRTNN1

N1M1LL 혹은

0UA890Y20NOVICNNRTLL1

N1M1AK

0AZ576K25MAYFCOGVAAK1

0UAOPENYSFOICNN01 (항공사 지정)

0YOPENYSFOICNN01 (모든 항공사)

0UAOPENS31MARNRTICNN01

QA 혹은 Y

/2S5

@2/Y

@1/15DEC

@A/2 (ER 전에 가능)

@1HK

@ALL

X3

X3-4

XI

### ○ 이름

- 이름 입력
- 이름 삭제
- 이름 Remarks 추가 또는 변경

N.WON/BINMR (어른)

N.YOON/KYUNGAEMISS\*CHD 5 YEARS (아동)

N.YOON/KYUNGAEMISS\*P-C10 (PTC 지정)

N.I/PARK/JISUNGMSTR\*20DEC11 (유아)

(DDMMYY형식)

N.SONG/HYEGYEMS+N.WON/BINMR(2명 이상)

N.G/20KKY PTY (그룹)

(그룹명 먼저 입력해서 PNR이 만들어진 후 개개인의 이름을 입력한다.)

N.P1@ (ER 전에 가능)

N.P1@\*20FEB1985

### ○ 전화번호

- 전화번호 입력
- 전화번호 2번 변경
- 전화번호 4번 삭제

P.T\*02-3210-2350 GAL MS KIM (대리점 전화번호)

(첫번째 전화번호는 반드시 대리점 전화번호 입력)

P.B\*775 2255 (손님 사무실 연락처)

P.H\*010 992 3355 (손님 맥, 휴대폰 연락처)

P.SELE\*GALILEO//GALILEO.CO.KR (손님 E-MAIL 주소)

P.2@B\*775 2256

P.4@

### ○ 수신자 사항

- 수신자 사항 입력

R.P (승객임을 명시)

R.CHOI KEUMHEE (연락자 명시)

### ○ 발권 사항

- 발권 사항 입력

T.TAU/24AUG (날짜 지정하여 입력)

T.T\* (날짜 미지정하여 입력)

- 저장
- 저장과 동시에 메일 보내기
- 항공사 예약번호 확인
- 현재 PNR 조회
- 축약된 부분 없이 모두 조회

E 혹은 ER

ERM

\*VL

\*R

\*ALL

## Booking File (PNR) 찾기

- Galileo 예약번호로 찾기
- 이름으로 찾기
- Flight 번호, 날짜, 이름으로 찾기
- 이름 List에서 번호 지정
- 지나간 PNR 찾기 (최대 13개월 이내 조회 가능)
  1. PQ/R-RK294K (RK294K는 갈릴레오 예약번호, \*뒤에 CONFIRM 입력 후 Enter)
  2. 원하는 예약번호 뒤로 Cursor 이동 후 Enter (여정만료가 60일 이상 지났거나 데이터 양이 큰 경우 24시간 후 조회 가능)
  3. Q/1\*CPD
 작업 끝난 후 QX + I 로 빠져 나온다.

## Special Service Request (SSR)

- 모든 승객과 여정에 Wheel Chair 요청
- 1번 승객, 1번 여정에 아동식 요청
- KK된 경우 HK로 변경
- 모든 SSR 상태코드 변경
- SSR 조회
- SSR 삭제
- 삭제된 SSR을 재저장하기 위한 조회

SI.WCHR

SI.P1S1/CHML

SI.WCHR@HK

@ALL

\*SR

SI.P1S1/CHML@

\*SIR

## Other Service Information (OSI)

- 현지 연락처 입력
- OSI 2번 사항 삭제
- OSI 조회
- 모든 Service Information 조회

SI.UA\*LCTC SFO 1-917-200-3210

SI.2@

\*SO

\*SI